

**PEDOMAN
MONITORING & EVALUASI
KURIKULUM**



**UNIVERSITAS QOMARUDDIN
2019**



SURAT PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS QOMARUDDIN

Nomor : 021.01/PU/UQ/IV/2019

Tentang
MONITORING DAN EVALUASI KURIKULUM
UNIVERSITAS QOMARUDDIN
TAHUN 2019

REKTOR UNIVERSITAS QOMARUDDIN

- Menimbang : a. bahwa demi terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kurikulum di lingkungan Universitas Qomaruddin, dipandang perlu untuk menetapkan Monitoring dan Evaluasi Kurikulum di Universitas Qomaruddin.
- b. bahwa untuk kebutuhan poin a tersebut diatas, perlu ditetapkan melalui peraturan Rektor
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Presiden Nomor 08 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 tahun 2013 tentang Penerapan KKNI di Bidang Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Pengurus Yayasan Pondok Pesantren Qomaruddin Gresik Nomor 160/YPPQ/Skep/II/2019 tentang Statuta Universitas Qomaruddin Gresik;

Menetapkan : Rekomendasi Hasil Rapat Senat Universitas Qomaruddin tanggal 05 Agustus 2019 tentang Monitoring dan Evaluasi Kurikulum Universitas Qomaruddin Tahun 2019.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS QOMARUDDIN TENTANG MONITORING DAN EVALUASI KURIKULUM TAHUN 2019**

Kesatu : Monitoring dan Evaluasi Kurikulum Universitas Qomaruddin dilaksanakan mulai Tahun Akademik 2019-2020;

Kedua : Dokumen-dokumen yang digunakan sebagai pedoman pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kurikulum adalah Kebijakan Monitoring dan Evaluasi Kurikulum, Manual Monitoring dan Evaluasi Kurikulum, Standar Monitoring dan Evaluasi Kurikulum, dan Formulir Monitoring dan Evaluasi Kurikulum sebagaimana yang terdapat dalam buku Pedoman Monitoring dan Evaluasi Kurikulum Universitas Qomaruddin Tahun 2019;

Ketiga : Ruang lingkup Panduan Organisasi Kemahasiswaan di Lingkungan Universitas Qomaruddin mencakup Bidang Akademik (Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat) dan Non Akademik;

Keempat : Pembiayaan yang timbul akibat terbitnya surat keputusan ini akan dibebankan pada Anggaran Pembiayaan dan Belanja Universitas Qomaruddin Tahun 2019-2020;

Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya.

Ditetapkan di : Bungah Gresik
Pada tanggal : 08 Agustus 2019
Rektor,


REKTOR
Dr. Iskandar Ritonga, M.Ag.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr.wb.

Menindaklanjuti Permendikbud Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Bidang Pendidikan Tinggi, maka Universitas Qomaruddin telah menetapkan Pedoman Monitoring dan Evaluasi Kurikulum. Upaya ini dilakukan sebagai salah satu alternatif keberlangsungan kurikulum, evaluasi dan pengembangannya agar senantiasa terlaksana secara efektif.

Selain itu, Pedoman Monitoring dan Evaluasi Kurikulum ini selain sebagai pegangan monitoring dan evaluasi juga menjadi rujukan baik bagi institut maupun fakultas dalam melaksanakan proses pembelajaran berdasarkan penerapan KKNI, serta meneliti kekurangan, kelemahan, sekaligus menemukan sebuah solusi terbaik bagi Universitas Qomaruddin.

Dengan selesainya Pedoman Monitoring dan Evaluasi Kurikulum ini, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada tim penyusun, serta segenap unsur pimpinan yang telah mendukung dan memfasilitasi penyelenggaraan anggaran dalam penyusunan dan pencetakan Pedoman ini. Semoga Pedoman Monev Kurikulum ini bermanfaat bagi institusi sekaligus seluruh civitas akademika Universitas Qomaruddin.

Wassalamu'alaikum wr.wb.

Gresik, Mei 2019
Rektor Universitas Qomaruddin,

Dr. Iskandar Ritonga, M.Ag.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	1
DAFTAR ISI	4
1. PENDAHULUAN.....	5
1.1 Latar Belakang	5
1.2 Tujuan Panduan Evaluasi Kurikulum	6
1.3 Sasaran Panduan Evaluasi Kurikulum.....	6
2. KURIKULUM	7
2.1 Pengertian Kurikulum	7
2.2 Ruang Lingkup.....	8
3. MEKANISME MONITORING DAN EVALUASI KURIKULUM.....	9
3.1 Tahapan Monev Kurikulum.....	9
3.2 Kriteria Mutu Kurikulum (Quality Criteria For Curriculum).....	10
4. STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR.....	14
4.1 Tahapan Monev Kurikulum (Input)	14
4.2 Tahapan Monev Kurikulum (Proses).....	15
4.3 Tahapan Monev Kurikulum (Output)	16
5. SISTEMATIKA LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI.....	17
5.1 Laporan Monev Kurikulum (input)	17
Lampiran :	19

1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Universitas Qomaruddin mempunyai komitmen yang tinggi untuk memberikan kualitas yang terbaik dalam pengelolaan perguruan tinggi sehingga akuntabilitas dapat tercipta. Berkaitan dengan hal tersebut Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Qomaruddin telah menyusun buku Pedoman Monitoring dan Evaluasi Kurikulum.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi (monev) kurikulum di Universitas Qomaruddin akan dilakukan secara berkala setiap tahun. Monev pengembangan kurikulum program studi dilakukan oleh Lembaga Penjaminan Mutu dengan melibatkan Gugus Penjaminan Mutu Fakultas dan Unit Penjaminan Mutu Program Studi yang dilakukan secara silang. Kegiatan monev dilakukan dengan melihat langsung dokumen kurikulum setiap program studi dan memeriksa dokumen-dokumen yang terkait dengan pengembangan kurikulum program studi, dan pembelajaran.

Data hasil monev merupakan data kondisi program studi yang menjadi dasar program kerja universitas untuk pengembangan program studi. Selain itu, data yang diperoleh dapat menjadi penuntun program studi melakukan evaluasi diri, menetapkan rencana tindak lanjut, dan perbaikan secara terus-menerus untuk mencapai standar dan kriteria yang ditetapkan.

Hasil Monitoring dan evaluasi kurikulum disusun dalam sebuah laporan untuk disampaikan kepada Rektor melalui Wakil Rektor Bidang Akademik, untuk ditindak lanjuti dan dilakukan upaya perbaikan melalui rapat pimpinan.

1.2 Tujuan Panduan Evaluasi Kurikulum

Panduan Monev Kurikulum ini bertujuan untuk:

1. Memberikan panduan mengenai tatacara monitoring dan evaluasi kurikulum program studi di lingkungan Universitas Qomaruddin yang memenuhi capaian pembelajaran menurut KKNI.
2. Memberikan tata cara evaluasi kurikulum program studi yang sedang berjalan dengan melibatkan pihak berkepentingan baik secara internal maupun eksternal.

1.3 Sasaran Panduan Evaluasi Kurikulum

Sasaran dari panduan ini adalah:

1. Tersedianya kurikulum program studi yang sesuai dengan KKNI dan nilai-nilai yang telah ditetapkan di Universitas Qomaruddin.
2. Diimplementasikannya Kurikulum berbasis KKNI pada semua program studi di lingkungan Universitas Qomaruddin.

2. KURIKULUM

2.1 Pengertian Kurikulum

Berikut ini akan dikemukakan beberapa definisi kurikulum dari berbagai sumber, agar dapat diketahui posisi dan fungsi kurikulum dalam sistem pendidikan. Beberapa definisi itu, antara lain:

1. Kurikulum pendidikan tinggi merupakan seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan ajar serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi (dalam Pasal 35 UU DIKTI No.12 /2012).
2. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi (SNDIKTI).
3. Sedangkan menurut Harsono (2005), kurikulum merupakan gagasan pendidikan yang diekspresikan dalam praktik. Dalam bahasa latin, kurikulum berarti track atau jalur pacu. Saat ini definisi kurikulum semakin berkembang, sehingga yang dimaksud kurikulum tidak hanya gagasan pendidikan tetapi juga termasuk seluruh program pembelajaran yang terencana dari suatu institusi pendidikan.

Dari definisi kurikulum di atas diharapkan saling melengkapi, sehingga pemahaman tentang kurikulum menjadi semakin utuh, dan dapat dihindari kekeliruan yang mungkin muncul dalam penyusunan, pelaksanaan, dan evaluasi kurikulum suatu program studi. Pada dasarnya kurikulum memuat tentang apa yang harus diketahui mahasiswa dan bagaimana cara mahasiswa memperolehnya. Kurikulum dikemas dalam bentuk yang mudah dikomunikasikan kepada para pihak yang berkepentingan

(stakeholders) di dalam institusi pendidikan, akuntabel, dan mudah diaplikasikan dalam praktik.

Kurikulum merupakan “kendaraan” untuk mencapai tujuan pendidikan dan kompetensi lulusan dari suatu program studi. Untuk itu kompetensi yang dimiliki oleh lulusan dan kurikulum suatu program studi perlu dirumuskan sesuai dengan tujuan pendidikan dan tuntutan kompetensi lulusan, sehingga lulusan program studi tersebut memiliki keunggulan komparatif di bidangnya.

2.2 Ruang Lingkup

Ruang lingkup dari Pedoman monev kurikulum ini adalah standar mutu mutu yang dapat dipergunakan oleh pimpinan perguruan tinggi, penanggungjawab penjaminan mutu perguruan tinggi, penanggungjawab tingkat fakultas, program studi dan pelaksana kegiatan pembelajaran. Dengan rincian sebagai berikut;

Bagi pimpinan perguruan tinggi

1. Pedoman monitoring dan evaluasi kurikulum yang dilaksanakan oleh LPM dan Pimpinan Program Studi.
2. Hasil monitoring dan evaluasi menjadi dasar melakukan upgrade capaian pembelajaran dan peningkatan kualitas lulusan pada tingkat universitas.

Bagi Fakultas

1. Pedoman monitoring dan evaluasi kurikulum yang dilaksanakan oleh Gugus Penjamin Mutu dan Pimpinan Program Studi.
2. Hasil monitoring dan evaluasi menjadi dasar melakukan upgrade capaian pembelajaran dan peningkatan kualitas lulusan pada pada tingkat fakultas.

Bagi Program Studi

1. Pedoman monitoring dan evaluasi kurikulum yang dikembangkan di program studi.

3. MEKANISME MONITORING DAN EVALUASI KURIKULUM

3.1 Tahapan Monev Kurikulum

Universitas Qomaruddin secara berkala dan terencana melakukan monitoring dan evaluasi kurikulum yang merupakan tuntutan untuk melaksanakan koreksi terhadap peran perguruan tinggi pada dharma pendidikan. Tuntutan evaluasi kurikulum dengan disebabkan oleh kebutuhan yang telah berubah atau kurikulum yang sedang berlangsung sudah tidak lagi mampu memenuhi kebutuhan yang berkembang.

Monitoring dan evaluasi kurikulum merupakan kegiatan yang tidak terlepas dari usaha evaluasi pendidikan, yaitu kegiatan pengendalian, penjaminan, dan penetapan mutu pendidikan terhadap berbagai komponen pendidikan pada setiap jalur, jenjang, dan jenis pendidikan sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan pendidikan.

Monitoring dan evaluasi kurikulum dilakukan secara berkala yang meliputi monev penyempurnaan kurikulum setiap tahun dan monev peninjauan kurikulum yang dilakukan setaip maksimal 5 tahun. Monev kurikulum dilakukan melalui siklus manajemen yang terdiri dari 4 (empat) tahap, yaitu: tahap persiapan, tahap pelaksanaan, tahap pelaporan dan tahapan tindak lanjut. Kegiatan yang dilakukan pada setiap tahapan adalah sebagai berikut:

Tahap persiapan, kegiatan yang dilakukan adalah penyiapan instrumen, penyusunan jadwal monev, dan penyiapan surat tugas.

Tahap pelaksanaan, pada tahap ini dilakukan pertemuan dengan pimpinan fakultas, pimpinan jurusan/prodi, dosen, dan pegawai, pengecekan dokumen, melakukan wrap up meeting;

Tahap pelaporan, dilakukan penyusunan laporan dan distribusi laporan; dan

Tahap Tindak Lanjut, dilakukan penyempurnaan kurikulum.

Secara ringkas, tahapan monev dapat digambar seperti Gambar 3.1



Gambar 3.1 Siklus Monitoring dan Evaluasi Kurikulum

3.2 Kriteria Mutu Kurikulum (*Quality Criteria For Curriculum*)

Secara ringkas, Mutu Kurikulum dinilai dari empat hal berikut:

1. Kompetensi Lulusan (*Learning Outcomes/Capaian Pembelajaran*):
Kompetensi atau Capaian Pembelajaran lulusan yang harus dicapai harus dirumuskan eksplisit dan jelas.
2. Pengembangan dan implementasi kurikulum
Pengembangan kurikulum dilakukan dengan memperhatikan standar input, proses dan output. Kurikulum yang telah dirancang diimplementasikan pada tingkatan administratif dan kegiatan pembelajaran actual serta dievaluasi secara periodic dalam rangka menjamin ketercapaian Kompetensi yang dicanangkan.
3. Pengetahuan/Dasar ilmiah pada kurikulum
Isi dan urutan bahan ajar pada kurikulum memberikan pengetahuan dasar (*basic sciences*); sosial/perilaku/administratif dan terapan serta keterampilan yang diperlukan, dimulai dari pengenalan, penguatan (*reinforcement*) dan berlanjut (*advancement*) secara progresif.

4. Simulasi dan Pengalaman Praktek

Kurikulum menyediakan pengalaman edukatif pada setting aktual atau simulasi untuk mengembangkan dan mendemonstrasikan pencapaian kompetensi yang diharapkan, di bawah tanggungjawab staf akademik dan bimbingan profesional praktisioner. Bersifat integratif, dimulai dari pengenalan, penguatan (reinforcement) dan berlanjut (advancement) secara progresif mengembangkan kompetensi kognitif, psikomotorik dan afektif.

3.3 Fokus Monitoring dan Evaluasi Kurikulum

Monev kurikulum berfokus pada *input*, *proses*, dan *output*. *Input* yang dimaksud adalah komponen tentang landasan ideal kurikulum, pengembangan kurikulum, dan dokumen kurikulum.

Proses yang dimaksud pada mencakup tentang pelaksanaan kurikulum, peninjauan kurikulum, penilaian mahasiswa. Kegiatan implementasi kurikulum meliputi kegiatan administrasi perkuliahan, pembelajaran yang terdiri dari: kegiatan perkuliahan, kerja praktek, bimbingan akademik, tugas akhir (penulisan skripsi), kegiatan penelitian, kegiatan pengabdian dan pelayanan kepada masyarakat, kegiatan kemahasiswaan (terkait integrasi sport dan art ke dalam struktur kurikulum).

Output yang dimaksud adalah produk lulusan dan kinerja mahasiswa (Indeks Prestasi Kumulatif; masa studi; kegiatan dan prestasi mahasiswa lainnya; masa tunggu dan employment) serta dampak lulusan pada masyarakat lokal, regional, nasional atau internasional sesuai bidang terkait Program Studi.

No	Ruang Lingkup	Indikator	Sumber	Instrumen/ teknik
1	Input	Kejelasan dan kelengkapan dokumen kebijakan tentang penyusunan dan pengembangan kurikulum Program Studi	Prodi	Cek list dokumen & FGD

No	Ruang Lingkup	Indikator	Sumber	Instrumen/ teknik
		Kelengkapan dokumen kurikulum Program studi yang sesuai dengan pedoman penyusunan dan pengembangan kurikulum program studi	Prodi	Cek list dokumen & Angket
		Ketersesuaian pelaksanaan pengembangan kurikulum	Prodi	Observasi
2	Proses	Keterlaksanaan Kurikulum	Prodi	Laporan Monev Pembelajaran, Kegiatan & Evaluasi Diri Prodi
		Penyempurnaan kurikulum setiap tahun	Prodi	Laporan dan Berita Acara
3	Output	Kesesuaian kompetensi mahasiswa	Pengguna lulusan	Angket
		Ketersesuaian kurikulum dengan dunia kerja	Lulusan	Angket
		Situasi lulusan pada awal-awal kelulusan	Lulusan	Angket

3.4 Evaluasi Internal dan Eksternal Kurikulum

1. Evaluasi Internal Kurikulum

- a. Evaluasi internal kurikulum merupakan bagian dari kegiatan penjaminan mutu; yang mencakup evaluasi terhadap input, proses dan output.
- b. *Input* yang dimaksud pada butir 3.3 adalah komponen tentang landasan ideal kurikulum, pengembangan kurikulum, dan dokumen kurikulum.
- c. Proses yang dimaksud pada butir 3.3 mencakup butir standar mutu pelaksanaan kurikulum, peninjauan kurikulum, penilaian mahasiswa.

- d. Output yang dimaksud pada butir a di atas adalah produk lulusan dan kinerja mahasiswa (Indeks Prestasi Kumulatif; masa studi; kegiatan dan prestasi mahasiswa lainnya; masa tunggu dan employment) serta dampak lulusan pada masyarakat lokal, regional, nasional atau internasional sesuai bidang terkait Program Studi.
 - e. Evaluasi internal berupa peninjauan kurikulum secara keseluruhan dilakukan setiap 3-5 tahun atau setelah dampak dari implementasi kurikulum dapat diketahui maupun bila terjadi perubahan tuntutan *pemangku kepentingan* yang mengharuskan Program Studi meninjau kembali kurikulumnya.
 - f. Evaluasi internal kurikulum dilakukan sebagai berikut:
 - 1) Kajian terhadap laporan monev pembelajaran, evaluasi diri program studi dan fakultas terkait dengan kurikulum.
 - 2) Kegiatan audit.
 - 3) Penilaian (assesment) terhadap kurikulum.
 - 4) Tracer study.
 - 5) Rekomendasi.
 - g. Hasil kegiatan evaluasi internal kurikulum berupa laporan yang di dalamnya tercantum kekuatan dan kelemahan dari kurikulum yang sedang diimplementasikan; serta rekomendasi untuk tindakan perbaikan dan penyempurnaan proses pembelajaran.
2. Evaluasi Eksternal Kurikulum
- Evaluasi eksternal merupakan penilaian dari pihak luar untuk melihat apakah kurikulum telah memenuhi standar yang telah disepakati.

4. STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

4.1 Tahapan Monev Kurikulum (*Input*)

SOP MONEV KURIKULUM UNIVERSITAS QOMARUDDIN		
Kode/No :	Revisi : 0 Tanggal:	Halaman : 1 dari 3

Kegiatan	Rektor	LPM/GPM /UPM	Dekan	Prodi	Dokumen
Pembentukan Tim Monev Kurikulum oleh LPM		○			Pengajuan Surat Tugas
Penerbitan Surat Tugas Rektor.	□				Surat Tugas
Penyiapan instrumen		□			Instrumen
Penyusunan Agenda Kegiatan Monev dan pemberitahuan ke Dekan/prodi		□	□		Surat Pemberitahuan
Pelaksanaan Monev Kurikulum		□		□	
Identifikasi, Analisis Data hasil Monev.		□			
Penyusunan Rekomendasi Hasil Monev		□			
Pengiriman Rekomendasi dan Laporan ke Rektor (WK 1)	□				Laporan Monev
Tindak Lanjut Hasil Monev Kurikulum, melalui Rapat Pimpinan.	□				Berita acara
Dekan/ Program Studi melakukan rapat untuk tindak lanjut penetapan langkah dan strategi perbaikan/ penyempurnaan				□	

4.2 Tahapan Monev Kurikulum (*Proses*)

SOP MONEV PENYEMPURNAAN KURIKULUM UNIVERSITAS QOMARUDDIN		
Kode/No :	Revisi : 0 Tanggal:	Halaman : 1 dari 3

Kegiatan	Rektor /Dekan /LPM	Kaprodi	TIM Kurikul um	Team Teaching	Dokumen
Pemberian surat tugas Tim Kurikulum Prodi		○			Surat Tugas
Mensosialisasikan Kurikulum			□		Draft kurikulum
Team Teaching mengumpulkan silabus				□	Silabus
Mengecek kesesuaian silabus yang akan diimplementasikan			◇		Silabus
Pelaksanaan Monev implementasi ketika pembelajaran			□		
Melaporkan hasil kegiatan pembelajaran (progres report)				□	
Mengevaluasi secara holistic dengan UPM untuk penyempurnaan kurikulum			□		Berita acara
Melaporkan hasil evaluasi kegiatan			□		Laporan Monev
Pengecekan laporan		□			
Menerima laporan	□				

4.3 Tahapan Monev Kurikulum (*Output*)

SOP MONEV KURIKULUM (<i>Output</i>) UNIVERSITAS QOMARUDDIN		
Kode/No :	Revisi : 0 Tanggal:	Halaman : 1 dari 3

Kegiatan	LPM	BAK	Kaprodi	Tim Kurikulum	Stkholder/ lulusan	Dokumen
Tim kurikulum mengagendakan jadwal				○		Pengajuan Surat Tugas
Penyiapan instrumen	□					Surat Tugas
Koordinasi dengan stakeholder dan lulusan		□				Instrumen
Pengisian Angket					□	Surat Pemberitahuan
Analisis hasil angket dengan LPM	□					
Pelaporan hasil analisis		□				

5. SISTEMATIKA LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI

5.1 Laporan Monev Kurikulum (*input*)

Sistematika laporan monitoring dan evaluasi adalah sebagai berikut :

1. Halaman sampul
2. Halaman Pengesahan
3. Latar Belakang
4. Tujuan Monitoring dan Evaluasi
5. Hasil Monitoring dan Evaluasi

a. Daftar Dokumen Peraturan, Kebijakan dan Penyusunan Kurikulum

No	Nama Dokumen	Sudah	Belum	Keterangan
1	Satndar Nasional PendidikanTinggi			
2	Konsensus dari asosisasi program studi			
3	CP dari Dikti-KKNI			
4	SK tim pengembang kurikulum			
5	Buku pedoman penyusunan kurikulum			
6	Berita acara FGD dengan Stakeholder/Hasil Tracer Study			
7	Kurikulum Univ dan fakultas			
8	Laporan penyempurnaan kurikulum			
9	Laporan Monev Pembelajaran			

b. Daftar Dokumen Kurikulum

No	Nama Dokumen	Sudah	Belum	Keterangan
1	Identitas Program studi			
2	Profil Luusan Program studi			
3	Capaian Pembelajaran (CP) Program Studi			
4	Matriks Relasi Penguasaan Pengetahuan dengan Domain CP lainnya			
5	Matriks Relasi Penguasaan Pengetahuan dengan Bahan Kajian			

No	Nama Dokumen	Sudah	Belum	Keterangan
6	Matriks Relasi Bahan Kajian Terhadap Mata Kuliah			
7	Matriks pertitungan keluasan, kedalaman, beban dan SKS tiap mata kuliah			
8	Struktur Kurikulum			
9	Daftar Substansi Praktikum/Praktik/PKL			
10	Metode dan bentuk pembelajaran tiap mata kuliah			
11	Silabus dan RPS mata kuliah			

Lampiran :

Lampiran 1. Angket Awal Lulusan

FORM 1 : IDENTITAS ALUMNI

Survey ini bertujuan untuk melihat permasalahan apa saja yang dihadapi oleh lulusan USD setelah selesai menempuh pendidikan. Survey yang **pertama (FORM 1)** adalah survey tentang situasi lulusan pada masa-masa awal kelulusan . Survey yang **kedua (FORM 2)** adalah survey tentang kurikulum kaitannya dengan dunia kerja sehingga dapat memberikan masukan kepada program studi.

Survey ini bertujuan untuk melihat permasalahan apa saja yang dihadapi oleh lulusan Universitas Qomaruddin setelah selesai menempuh pendidikan. Survey yang **pertama (FORM 1)** adalah survey tentang situasi lulusan pada masa-masa awal kelulusan. Survey yang **kedua (FORM 2)** adalah survey tentang kurikulum kaitannya dengan dunia kerja sehingga dapat memberikan masukan kepada program studi.

Nama Lengkap	:	
Alamat tinggal	:	
Alamat Kantor (bila anda sudah bekerja)	:	
Alamat Email	:	
No.Telp. Kantor/Rumah/HP	:	
Tahun Masuk USD	:	
Program Studi	:	
Tahun Lulus	:	

Beri tanda "X" pada kotak (yang diarsir) sesuai dengan pilihan

1	Setelah lulus, apakah yang anda lakukan?
<input type="checkbox"/>	Langsung bekerja
<input type="checkbox"/>	Melanjutkan pendidikan
<input type="checkbox"/>	Masih mencari pekerjaan sampai sekarang
2	Berapa lama waktu tunggu untuk mendapatkan pekerjaan/sekolah?
<input type="checkbox"/>	< 1 bulan
<input type="checkbox"/>	1 - 3 bulan
<input type="checkbox"/>	3 - 6 bulan
<input type="checkbox"/>	6 - 9 bulan
<input type="checkbox"/>	9-12 bulan
<input type="checkbox"/>	> 12 bulan
Bila anda sudah bekerja , Lanjutkan ke nomor 3 sampai 15 , dan FORM 2 (halaman 4) Bila anda melanjutkan studi , lanjutkan ke nomor 16 sampai 17 , Bila belum bekerja , lanjutkan ke nomor 18 sampai 22	
3	Pekerjaan anda sekarang adalah pekerjaan yang

	Pertama
	Kedua
	Ketiga
	Lainnya (tuliskan) :
4	Berapa gaji pertama anda pada pekerjaan pertama?
	1 - 2 juta rupiah
	2 - 3 juta rupiah
	3 - 4 juta rupiah
	> 4 juta rupiah
5	Apa bidang pekerjaan pertama anda?
	Pendidikan
	Penerbitan
	Keuangan
	Teknologi Informasi
	Perbankan
	Penelitian
	Industri
	Lainnya (sebutkan) :
6	Apa bidang pekerjaan sekarang anda?
	Pendidikan
	Penerbitan
	Keuangan
	Teknologi Informasi
	Perbankan
	Penelitian
	Industri
	Lainnya (sebutkan) :
7	Posisi anda dalam pekerjaan sekarang
	Guru/dosen
	Editor
	Akuntan
	Konsultan keuangan
	Analisis data
	Tenaga administrasi
	Designer
	Operator
	Manajer
	Supervisor
	Tenaga pemasaran
	Programmer
	Lainnya (sebutkan) :
8	Berapa gaji pertama anda pada pekerjaan sekarang?
	1 - 2 juta rupiah
	2 - 3 juta rupiah
	3 - 4 juta rupiah
	> 4 juta rupiah
9	Berapa gaji sekarang pada pekerjaan sekarang?
	1 - 2 juta rupiah
	2 - 3 juta rupiah
	3 - 4 juta rupiah

	> 4 juta rupiah
10	Berapa lama anda bekerja pada pekerjaan sekarang?
	<6 bulan
	6 – 12 bulan
	1 – 2 tahun
	2 – 3 tahun
	> 3 tahun
11	Apakah pendidikan yang anda dapatkan semasa kuliah relevan dengan pekerjaan anda?
	Relevan
	Kurang relevan
	Tidak relevan
12	Sejauh manakah kemampuan bahasa Inggris diperlukan di tempat kerja anda?
	Sangat perlu
	Perlu
	Sedang
	Kurang
	Tidak Perlu
13	Sejauh manakah kemampuan bekerja sama (interaksi /kerja kelompok) diperlukan di tempat kerja anda?
	Sangat perlu
	Perlu
	Sedang
	Kurang
	Tidak Perlu
14	Apakah anda merasa sesuai dengan pekerjaan anda sekarang sehingga tidak ingin pindah pekerjaan?
	Ya
	Tidak
15	Menurut anda bagaimana pengalaman dalam mencari pekerjaan?
	Sangat mudah
	mudah
	Agak sukar
	Sukar
	Sangat sukar
Untuk anda yang melanjutkan studi	
16	Di mana anda melanjutkan pendidikan? (tuliskan)
	Perguruan Tinggi :
	Fakultas / Jurusan :
	Tahun masuk :
17	Menurut anda, cukupkah bekal pengetahuan yang anda peroleh di S1 untuk pendidikan lanjutan anda?
	Lebih dari cukup
	Cukup
	Kurang
	Tidak cukup
Untuk anda yang belum bekerja dan tidak melanjutkan studi	

18	Apakah kegiatan anda sekarang?
	Menganggur
	Kursus
	Membantu orang tua
	Kerja sosial
	Lainnya (sebutkan) :
19	Berapa banyak lamaran pekerjaan yang sudah anda kirimkan? Sebutkan :buah
20	Berapa banyak lamaran pekerjaan yang mendapat respon? Sebutkan :buah
21	Sejauh mana kesiapan anda memasuki dunia kerja?
	Siap
	Kurang siap
	Tidak siap
22	Menurut anda bagaimana pengalaman dalam mencari pekerjaan?
	Sangat mudah
	mudah
	Agak sukar
	Sukar
	Sangat sukar

Lampiran 2. Angket Kurikulum

FORM 2 : OPINI TENTANG KURIKULUM (untuk anda yang sudah bekerja)

Berikan opini anda dengan memilih (**memberi tanda "X"**) sesuai dengan tingkat kesetujuan anda berkaitan dengan pernyataan-pernyataan yang disediakan

SS = Sangat Setuju S = Setuju N = Netral

TS = Tidak setuju STS = Sangat Tidak setuju

No	Pernyataan	SS	S	N	TS	STS
1	Program studi sudah relevan dengan pekerjaan saya sekarang					
2	Saya percaya bahwa menjadi lulusan Universitas Qomaruddin merupakan faktor utama dalam pekerjaan saya					
3	Kurikulum Program Studi yang saya tempuh relevan dengan pekerjaan saya					
4	Kurikulum Program Studi yang saya tempuh membentuk cara berpikir saya, yaitu kritis, analitis, logis dan sistematis					
5	Kurikulum Program Studi yang saya tempuh dapat dipakai untuk menyelesaikan persoalan-persoalan dalam pekerjaan saya					
6	Menurut saya, mata kuliah pilihan yang relevan dengan pekerjaan saya adalah (tuliskan):					
7	Menurut saya Program Studi perlu menambahkan mata kuliah pilihan berikut ke dalam kurikulum agar relevan dengan dunia kerja (tuliskan):					
8	Menurut saya Program Studi perlu menambahkan ketrampilan-ketrampilan berikut kepada para mahasiswa untuk mengantisipasi dunia kerja (tuliskan)					
	Terima kasih atas kerja sama baik anda					

Lampiran 3. Angket Pengguna Lulusan

Survei ini bertujuan untuk melihat bagaimana kinerja lulusan Universitas Qomaruddin di dunia kerja menurut persepsi pengguna lulusan. Mohon kesediaan para Pimpinan lembaga di mana lulusan Universitas Qomaruddin bekerja untuk dapat berpartisipasi memberi masukan kepada Universitas Qomaruddin dengan mengisi kuesioner di bawah ini. Atas perhatian dan kerja samanya segenap Pimpinan Universitas Qomaruddin mengucapkan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya.

IDENTITAS PENGISI

Nama	:
Jabatan dalam Lembaga/Organisasi/Perusahaan	:
Nama Lembaga/Organisasi/Perusahaan	:
Bidang gerak organisasi/perusahaan	:
Alamat Lembaga/ Organisasi/ Perusahaan	:
Nama alumni Universitas Qomaruddin yang menjadi staf di organisasi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin	:
Program Studi Alumni	:

KUESIONER

1. Posisi apa yang ditempati oleh alumni tersebut:
2. Berapa lama alumni tsb telah bekerja di organisasi/ perusahaanIbu/ Bapak? ___Bulan
3. Bagaimana penilaian Ibu/Bapak atas alumni tsb untuk hal-hal berikut ini (Beri tanda \surd pada kolom yang sesuai):

(1 = Sangat kurang , 5 = Sangat baik)

NO	KRITERIA	1	2	3	4	5
1	Kemampuan dasar saat pertama bekerja di perusahaan/ organisasi Bapak/Ibu					
2	Kompetensi					
3	Kemampuan bekerjasama					
4	Kemampuan berkomunikasi					
5	Inisiatif					
6	Kemandirian					
7	Keterbukaan untuk belajar					
8	Kedisiplinan					
9	Loyalitas					
10	Kepemimpinan					
11	Prestasi keseluruhan					

4. Diantara kemampuan-kemampuan berikut yang hendaknya dimiliki oleh seorang lulusan mohon dituliskan **urutan prioritas**. Yang terpenting di beri prioritas 1, terpenting kedua diberi prioritas 2 dan seterusnya. Bila ada kemampuan yang menurut Ibu/Bapak dibutuhkan namun tidak tertulis di bawah, silakan ditambahkan pada baris kosong

KEMAMPUAN	PRIORITAS
Komputer	
Analisis	
Kerjasama	
Komunikasi	
Inisiatif	
Kemandirian	
Keterbukaan	
Kedisiplinan	
Loyalitas	
Kewirausahaan	
Presentasi	
Manajerial	
Kepemimpinan	

5. Berdasarkan pengalaman Ibu/Bapak, kemampuan spesifik dalam bidang keahlian apa yang dibutuhkan oleh organisasi/perusahaan di masa kini maupun mendatang (jawaban bisa lebih dari satu)? Isikan pula **urutan prioritasnya**

NO	KEMAMPUAN	PRIORITAS

6. Posisi apa saja di lingkungan perusahaan/organisasi Ibu/Bapak yang dapat diisi oleh sarjana (diisi sesuai dengan prodi yang melakukan survei):

7. Apakah Ibu/Bapak memiliki saran maupun kritik yang dapat kami gunakan untuk mengembangkan program studi di masa mendatang? (**mohon dituliskan**)

.....

Tanda tangan dan nama terang

Lampiran 4. Lembar Penilaian Kurikulum Oleh LPM

AUDIT CHECKLIST KURIKULUM

No	Pertanyaan/ Pernyataan	Pilihan jawaban
1	Apakah program studi memiliki rumusan kompetensi lulusan?	a. Sudah b. Belum
2	Dalam proses perumusan kompetensi, apakah program studi sudah mengikutsertakan kalangan pengguna lulusan (user)?	a. Sudah b. Belum
3	Dalam proses perumusan kompetensi, apakah program studi sudah mengikutsertakan asosiasi profesi atau semacamnya?	a. Sudah b. Belum
4	Apakah program studi mempunyai strategi untuk mencapai kompetensi melalui	
	a. Kurikulum	a. Ya b. Tidak
	b. Silabi	a. Ya b. Tidak
	c. GBPP/SAP	a. Ya b. Tidak
	d. Penilaian Kompetensi	a. Ya b. tidak
5	Apakah rumusan kompetensi sudah disosialisasikan kepada mahasiswa?	a. Sudah b. Belum
6	Kurikulum Program studi	<p>a. Memuat kompetensi utama dan pendukung lainnya secara lengkap dan terumus sangat jelas</p> <p>b. Memuat kompetensi utama dan pendukung lainnya secara lengkap dan terumus jelas</p> <p>c. Memuat kompetensi utama dan pendukung lainnya secara lengkap dan terumus cukup jelas</p> <p>d. Memuat kompetensi utama dan pendukung lainnya secara lengkap dan terumus kurang jelas</p> <p>e. Tidak memuat kompetensi utama dan pendukung lainnya</p>
7	Kurikulum Program studi:	<p>a. Sesuai dengan visi-misi, sudah berorientasi ke masa depan</p> <p>b. Sesuai dengan visi-misi, sudah berorientasi ke masa kini</p>

		<p>c. Sesuai dengan visi-misi, tetapi masih berorientasi ke masa lalu</p> <p>d. Tidak sesuai visi-misi</p> <p>e. Tidak sesuai visi misi dan tidak memuat standar kompetensi</p>
8	Kepatuhan terhadap PP. No 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan pasal 9 juncto Pasal 17 ayat (4).	<p>Apakah Kurikulum prodi telah memuat matakuliah Agama, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matakuliah bermuatan kepribadian/kebudayaan, statistika/matematika?</p> <p>a. Ya, memuat semua</p> <p>b. Belum memuat semua.</p> <p>Matakuliah yang belum ada adalah</p>
9	Dalam menjamin relevansi kurikulum, apakah kelompok dosen dalam minat studi (konsentrasi studi) yang sama telah bertemu untuk mendiskusikan tentang (jawaban dapat lebih dari satu)	<p>a. Pembaruan buku teks</p> <p>b. Isu-isu mutakhir</p> <p>c. Proses belajar mengajar</p> <p>d. Pengembangan materi dan silabi</p> <p>e. Penentuan sistematika penawaran matakuliah</p> <p>f. Penentuan komponen evaluasi kinerja mahasiswa</p> <p>g. Integrasi bahasa inggris dalam PBM</p> <p>h. Lainnya, sebutkan</p> <p>i.</p> <p>j. Prodi tidak memiliki kelompok minat</p>
10	Apa bentuk keterlibatan pengguna lulusan dalam proses belajar mengajar pada program studi Saudara?	<p>a. Kuliah tamu (Guest lecturing)</p> <p>b. Pembimbingan Tugas Akhir</p> <p>c. Mengajar secara terjadwal</p> <p>d. Pemagangan</p> <p>e. Pelatihan</p> <p>f. Lainnya,(sebutkan)</p>
11	Apakah dalam pelaksanaan kuliah dilakukan hal-hal berikut?	<p>a. Penggunaan buku teks bahasa Inggris</p> <p>b. Penggunaan bahasa Inggris dalam penyampaian materi</p> <p>c. Penyusunan tugas mahasiswa dengan multimedia/internet</p> <p>d. Lainnya, sebutkan</p>
12	Dalam penentuan nilai akhir mahasiswa, apakah ada matakuliah yang bobot nilai untuk	<p>a. Ya, lebih dari 50% matakuliah</p> <p>b. Ya, lebih dari 35%, tetapi kurang atau sama dengan 50%</p> <p>c. Ya, lebih dari 20%, tetapi kurang atau</p>

	PR dan tugas-tugas lain lebih dari 20%?	<p>sama dengan 35%</p> <p>d. Ya, lebih dari 5%, tetapi kurang atau sama dengan 20%</p> <p>e. Ya, kurang atau sama dengan 5%</p> <p>f. Belum diketahui</p>
13	Apakah matakuliah dilengkapi dengan deskripsi matakuliah, silabus dan SAP?	<p>a. Ya, Lebih dari 95% mata kuliah</p> <p>b. Ya, Sekitar 85 – 95% mata kuliah dilengkapi dengan deskripsi matakuliah, silabus dan SAP</p> <p>c. Ya, Sekitar 75 – 85% mata kuliah dilengkapi dengan deskripsi matakuliah, silabus dan SAP</p> <p>d. Ya, Sekitar 65 – 75% mata kuliah dilengkapi dengan deskripsi matakuliah, silabus dan SAP</p> <p>e. Matakuliah yang dilengkapi deskripsi matakuliah, silabus dan SAP kurang dari 65%.</p>
14	Pelaksanaan peninjauan kurikulum selama 5 tahun terakhir	<p>a. Pengembangan dilakukan</p> <p>b. secara mandiri dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal dan memperhatikan visi, misi, dan umpan balik program studi.</p> <p>c. Pengembangan dilakukan bekerjasama dengan</p> <p>d. perguruan tinggi lain tetapi tidak melibatkan pemangku kepentingan eksternal lainnya walaupun menyesuaikan dengan visi, misi, dan umpan balik.</p> <p>e. Pengembangan mengikuti perubahan di perguruan tinggi lain yang disesuaikan dengan visi, misi, dan umpan balik.</p> <p>f. Pengembangan mengikuti perubahan di perguruan tinggi lain tanpa penyesuaian.</p> <p>g. Dalam 5 tahun terakhir, tidak</p> <p>h. pernah melakukan peninjauan ulang.</p>
15	Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan	<p>a. Pembaharuan kurikulum dilakukan sesuai dengan perkembangan ilmu dan kebutuhan stakeholders</p> <p>b. Pembaharuan kurikulum dilakukan sesuai dengan perkembangan ilmu, tetapi kurang memperhatikan</p>

		<p>kebutuhan stakeholders.</p> <p>c. Pembaharuan hanya menata ulang kurikulum yang sudah ada, tanpa disesuaikan dengan perkembangan.</p> <p>d. Tidak ada pembaharuan</p> <p>e. kurikulum selama 5 tahun terakhir.</p>
Mahasiswa dan Kompetensi Lulusan		
16	Apakah ada kecenderungan kenaikan nilai rata-rata Ujian Masuk (UM) dalam tiga tahun terakhir?	<p>a. Tidak ada</p> <p>b. Ada dari% menjadi%</p> <p>c. Tidak tahu</p>
17	Apakah ada kecenderungan kenaikan persentase "pilihan pertama" dari mahasiswa yang masuk pada program studi ini dalam tiga tahun terakhir?	<p>a. Tidak ada</p> <p>b. Ada dari% menjadi%</p> <p>c. Tidak tahu</p>
18	Apakah ada usaha jurusan/PS untuk promosi guna meningkatkan minat calon mahasiswa berprestasi?	<p>a. Ada</p> <p>b. Tidak ada</p>
19	Apakah secara umum ada kenaikan indeks prestasi mahasiswa tiap angkatan, dibandingkan tahun lalu?	<p>a. Ada</p> <p>b. Tidak ada</p>
20	Apakah jurusan/program studi memonitor persentase mahasiswa yang mengulang MK?	<p>a. Tidak Pernah</p> <p>b. Kadang-kadang</p> <p>c. Selalu</p>
21	Apakah jurusan/program studi memberikan peringatan awal kepada mahasiswa sebelum evaluasi sisip program?	<p>a. Tidak Pernah</p> <p>b. Kadang-kadang</p> <p>c. Selalu</p>
22	Apakah	a. Tidak Pernah

	jurusan/program studi memonitor rata-rata lama studi mahasiswa?	b. Kadang-kadang c. Selalu	
23	Apakah terjadi kenaikan jumlah mahasiswa yang lulus 8 semester dalam tiga tahun terakhir?	Ya	Tidak
24	Apakah terjadi kenaikan jumlah lulusan mahasiswa dengan IPK 3 atau lebih dalam tiga tahun terakhir?	Ya	Tidak
25	Apakah ada usaha pjurusan/program studi dalam meningkatkan soft skill mahasiswa:	Ya	Tidak
	• Ketrampilan komunikas	Ya	Tidak
	• Ketrampilan komputer	Ya	Tidak
	• Ketrampilan wirausaha	Ya	Tidak
	• Ketrampilan kepemimpinan	Ya	Tidak
	• Lainnya, sebutkan	Ya	Tidak
26	Apakah jurusan/program studi melakukan evaluasi lama penyelesaian tugas akhir mahasiswa?	Ya	Tidak
27	Apakah ada usaha program studi untuk mempersingkat lama studi?	Ya	Tidak
28	Apakah jurusan/program studi menganjurkan mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan bahasa inggris misalnya dengan TOEFL atau IELTS?	Ya	Tidak
29	Apakah ada kenaikan jumlah mahasiswa yang	Ya	Tidak

	berpartisipasi dalam lomba karya ilmiah maupun karya tulis dalam tiga tahun terakhir?		
30	Apakah usaha jurusan/program studi dalam meningkatkan aktivitas dan kreativitas mahasiswa?		
	• Melalui kegiatan kemahasiswaan	Ya	Tidak
	• Melalui kegiatan penelitian ilmiah mahasiswa	Ya	Tidak
	• Melalui kelompok studi	Ya	Tidak
	• Melalui kelompok inovasi	Ya	Tidak
	• Lainnya, sebutkan	Ya	Tidak
31	Apakah ada kenaikan rasio lulusan terhadap <i>student body</i> dalam dua tahun terakhir?	Tidak. Mengapa?	Ya. Berapa %?
32	Apakah ada usaha jurusan/program studi untuk meningkatkan rasio lulusan mahasiswa terhadap <i>student body</i> :		
	• Melalui Remediasi	Ya	Tidak
	• Melalui Semester Pendek	Ya	Tidak
	• Melalui Program Khusus	Ya	Tidak
	• Melalui Bimbingan Intensif	Ya	Tidak
	• Melalui Lainnya, sebutkan	Ya	Tidak
33	Apakah jurusan/program studi telah melakukan penelusuran lulusan	Ya	Tidak

	(tracer study) secara periodik dalam tiga tahun terakhir.			
34	Jika No 18 Ya, Apa sajakah informasi yang digali dalam penelusuran tersebut tiga tahun terakhir?			
	• Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama	Ya	Tidak	
	• Relevansi pekerjaan dengan latar belakang pendidikan S-1	Ya	Tidak	
	• Gaji pertama	Ya	Tidak	
	• Kepuasan pengguna lulusan	Ya	Tidak	
	• Lainnya:	Ya	Tidak	
35	Secara rata-rata, berapa persen dari lulusan yang ditelusur memberikan respon?%		
36	Apakah ada penurunan waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam tiga tahun terakhir?	Ya	Tidak	Tidak Tahu
37	Apakah ada kenaikan relevansi pendidikan lulusan dengan pekerjaan pertama yang diperoleh dalam tiga tahun terakhir?	Ya	Tidak	Tidak Tahu
38	Apakah ada kenaikan gaji pertama lulusan dalam tiga tahun terakhir?	Ya	Tidak	Tidak Tahu
39	Apakah ada kenaikan kepuasan pengguna	Ya	Tidak	Tidak Tahu

	lulusan dalam tiga tahun terakhir?			
--	------------------------------------	--	--	--